

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5»
г. КОТЕЛЬНИКОВО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИНЯТО

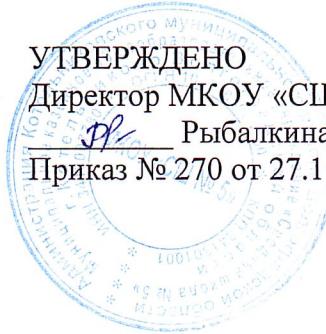
Решением Педагогического совета школы
Протокол № 3 от 26.10.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МКОУ «СШ № 5»

Р/ Рыбалкина Е.В.

Приказ № 270 от 27.10.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения добровольных пожертвований и целевых
взносов физических и (или) юридических лиц в МКОУ «СШ № 5»
г. Котельниково Волгоградской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в МКОУ «СШ № 5» г. Котельниково Волгоградской области (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским и Бюджетным кодексами Российской Федерации, законом РФ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании», федеральным законом № 135 от 11.08.1995 г. (редакция от 31.07.2020 г.) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в муниципальном общеобразовательном учреждении и оказания практической помощи руководителю учреждения, осуществляющим привлечение внебюджетных средств;

- создания дополнительных условий для развития муниципального образовательного учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

1.3. Финансирование образовательного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством.

1.4. Образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом образовательного учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Дополнительные финансовые средства могут быть привлечены образовательным учреждением только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Основным принципом привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.6. Настоящее Положение регулирует привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований.

1.7. Порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг осуществляется образовательным учреждением в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ № 706 от 15.08.2013 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников.

Органы самоуправления в образовательном учреждении – общее собрание, Управляющий совет школы, педагогический совет, родительский комитет, попечительский совет и т.п. (далее по тексту – органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяются уставом образовательного учреждения, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым самостоятельно и утверждаемым директором школы.

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение взносов – развитие образовательного учреждения.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель добровольных пожертвований – развитие образовательного учреждения.

Жертвователь – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

3. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого образовательному учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается родительским собранием учреждения, Управляющим советом, родительским комитетом или попечительским советом с указанием цели их привлечения. Директор представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.3. Решение о внесении целевых взносов в образовательное учреждение со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению учреждении к указанным лицам.

3.4. Размер целевого взноса определяется каждым из законных представителей самостоятельно, исходя из имеющихся возможностей.

3.5. Целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся вносятся перечислением на лицевой счет по учету доходов от внебюджетной деятельности учреждения, открытого в Федеральном казначействе.

3.6. Целевые взносы юридических лиц направляются перечислением на лицевой счет по учету доходов от внебюджетной деятельности учреждения, открытого в Федеральном казначействе.

3.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляется директором по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления, принявшими решение о привлечении средств, и учредителем (уполномоченным им органом).

4. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей, на основании договора пожертвования, в виде денежных средств вносятся перечислением на лицевой счет по учету доходов от внебюджетной деятельности учреждения, открытого в Федеральном казначействе.

4.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся именем перечислением на лицевой счет по учету доходов от внебюджетной деятельности учреждения, открытого в Федеральном казначействе.

4.5. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Образовательное учреждение при принятии добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено целевое назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4.8. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляется директором. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной директором сметой расходов, согласованной с органами самоуправления учреждения и учредителем (уполномоченным им органом).

4.9. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОННОСТИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств образовательным учреждением осуществляется учредителем (уполномоченным им органом) в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Руководитель образовательного учреждения обязан отчитываться перед учредителем (уполномоченным им органом) и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в квартал по формам отчетности, установленным Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации № 148н от 30.12.2008 г.

5.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.