

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5»  
г. КОТЕЛЬНИКОВО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

06 декабря 2021 г.

№ 319

О реализации мероприятий по созданию и функционированию в МКОУ «СШ № 5» центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

В соответствии с методическими рекомендациями по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей, направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.11.2021 г. № ТВ-1913/02 «О направлении методических рекомендаций», постановлением Администрации Волгоградской области от 20.10.2020 г. № 629-п «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», приказа отдела образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 03.12.2021 г. № 403-д «О реализации мероприятий по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях Котельниковского муниципального района Волгоградской области центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2022 году» приказываю:

1. Создать центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».
2. Утвердить прилагаемые:
  - план мероприятий по созданию и функционированию центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (приложение 1);
  - положение о деятельности центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (приложение 2).
3. Назначить учителя математики и информатики Садакову Е.С. ответственным за функционирование и развитие центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».
4. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МКОУ «СШ № 5»

*Р/*

Е.В. Рыбалкина

С приказом ознакомлена:

*Е.С.*

Садакова Е.С.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по созданию и функционированию центра образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста"

п/п №	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
1	Утверждение: – плана мероприятий по созданию и функционированию центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»; – Положения о деятельности центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».	Рыбалкина Е.В., директор	Приказ	Декабрь 2021 г.
2	Информационная справка МКОУ «СШ № 5», на базе которой создается центр «Точка роста»	Садакова Е.С., ответственный за функционирование и развитие центра образования	Информационная справка по форме, определяемой проектным офисом национального проекта «Образование»	не позднее 30 июня 2022 г.
3	Получение оборудования, закупленного ГАУ ДПО «ВГАПО»	Рыбалкина Е.В., директор	Документы, подтверждающие приемку материальных ценностей и услуг	25 августа 2022 г.
4	Фото мониторинг по приведению центра «Точка роста» в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ	Садакова Е.С., ответственный за функционирование и развитие центра образования	Фото мониторинг по форме, определяемой Министерством просвещения РФ или федеральным оператором	25 августа 2022 г.
5	Начало работы Центра «Точка роста»	Садакова Е.С., ответственный за функционирование и развитие центра образования	Информационное освещение в средствах массовой информации, наличие заполненного раздела о центре «Точка роста» на сайте школы	15 сентября 2022 г.
6	Повышении квалификации педагогических работников, реализующих образовательные программы на базе центра «Точка роста»	Рыбалкина Е.В., директор	Информация по форме, определяемой Министерством просвещения РФ или федеральным оператором	В течение 2022 г.
7	Подготовка и передача в ГКУ «Центр развития и сопровождения образования» пакета документов для дальнейшего проведения процедуры передачи в муниципальную собственность закупленного и доставленного оборудования	Рыбалкина Е.В., директор	Пакет документов установленного образца; договоры безвозмездного хранения с правом использования, заключенные ГАУ ДПО «ВГАПО» со школой	30 ноября 2022 г.
8	Осуществление передачи в муниципальную собственность закупленного и доставленного оборудования	Рыбалкина Е.В., директор	Постановления, распоряжения, приказы	30 ноября 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 5» г. Котельниково Волгоградской области

## 1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" на базе МКОУ «СШ № 5» (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МКОУ «СШ № 5» (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МКОУ «СШ № 5», планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

## 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам "Физика", "Химия", "Биология", «Информатика», «Технология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

## 3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

- 3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;
  - 3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Волгоградской области, организациях для реализации целей и задач Центра;
  - 3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
  - 3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
- 3.4. Руководитель Центра вправе:
- 3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом Руководителя Учреждения;
  - 3.4.2. по согласованию с Руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
  - 3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
  - 3.4.4. по согласованию с Руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
  - 3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.